

## REGULAMIN

„NERW PW Nauka – Edukacja – Rozwój – Współpraca”,  
zadanie 36: Realizacja programu UniStartApp  
POWR. 03.05.00-00-Z306/17

### § 1

#### Objaśnienie pojęć i skrótów

Ilekcroć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Projekcie** – należy przez to rozumieć zadanie nr 36 (tytuł: „Realizacja programu UniStartUpp” projektu „NERW PW Nauka – Edukacja – Rozwój – Współpraca”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa III, *Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju*, Działanie 3.5 *Kompleksowe programy szkół wyższych*, realizowanym w okresie od 01.02.2018 r. do 31.12.2020 r. na podstawie umowy o dofinansowanie numer: POWR. 03.05,00-00-Z306/17.
2. **Uczestniku** – należy przez to rozumieć studenta/studentkę Wydziału Matematyki i Nauk Informacyjnych, Wydziału Elektrycznego, Wydziału Elektroniki i Technik Informacyjnych, Wydziału Geodezji i Kartografii, Wydziału Zarządzania na Politechnice Warszawskiej (dalej: PW) ostatnich czterech semestrów studiów stacjonarnych I lub studiów stacjonarnych II stopnia, w tym studenta/studentkę niepełnosprawnego, który/a, po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w regulaminie, został/a zakwalifikowany/a do udziału w Projekcie. W szczególnych przypadkach możliwy jest udział w Projekcie studentów innych Wydziałów Politechniki Warszawskiej.
3. **Dokumentach rekrutacyjnych** – należy przez to rozumieć: formularz zgłoszeniowy, oświadczenie Uczestnika Projektu dotyczące przetwarzania danych osobowych oraz oświadczenie Uczestnika Projektu o uczęszczaniu na jeden z czterech ostatnich semestrów studiów I lub studiów stacjonarnych II stopnia na PW.
4. **Partnerze Projektu** – należy przez to rozumieć podmioty otoczenia społeczno-gospodarczego takie jak: przedsiębiorstwo, jednostka administracji publicznej, jednostki organizacyjne Uczelni, inne osoby prawne, które przedstawiają realne zagadnienia problemowe opracowywane przez Uczestników w trakcie trwania Projektu.
5. **Beneficjencie** – należy rozumieć Politechnikę Warszawską.

## § 2

### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, realizacji oraz uczestnictwa w Projekcie.
2. Celem Projektu jest podniesienie kompetencji Uczestników w zakresach: pracy grupowej nad złożonym, rzeczywistym zagadnieniem problemowym zaproponowanym przez Partnera Projektu, właściwa identyfikacja złożonego problemu, opracowanie złożonego rozwiązania informatycznego o wysokich walorach komercjalizacyjnych, opracowanie modelu biznesowego i propozycji wdrożenia wytworzonych produktów informatycznych np. poprzez firmy typu start-up i spin-off, podniesienie umiejętności prowadzenia grupy projektowej oraz tzw. kompetencji miękkich.
3. Uczestnictwo w Projekcie pozwoli studentom nie tylko na zapoznanie się z kulturą pracy zespołowej, lecz także pozwoli opracować model biznesowy.
4. Wszelkie działania w Projekcie będą realizowane z poszanowaniem zasad równości szans płci i niedyskryminacji o czym mowa w Zarządzeniu nr 59/2014 Rektora Politechniki Warszawskiej w sprawie przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji w Politechnice Warszawskiej.

## § 3

### Warunki uczestnictwa w Projekcie

1. Udział w Projekcie dla Uczestników jest bezpłatny.
2. Warunkiem uczestnictwa jest:
  - a) poprawne wypełnienie dokumentów rekrutacyjnych,
  - b) wzięcie udziału w pierwszej części badania Bilansu Kompetencji, tzn. przed udzieleniem wsparcia,
  - c) oświadczenie faktu przez Uczestnika o byciu studentem/studentką PW czterech ostatnich semestrów studiów pierwszego stopnia lub studiów stacjonarnych drugiego stopnia poparte okazaniem ważnej legitymacji studenckiej, a w przypadku wątpliwości okazaniem odpowiedniego zaświadczenia wystawionego przez dziekanat Wydziału,
  - d) pozytywne przejście przez proces kwalifikacyjny.
  - e) Podpisanie dokumentów rekrutacyjnych jest równoznaczne z akceptacją regulaminu i oznacza przystąpienie do Projektu.

## § 4

### Rekrutacja

1. Student/studentka chcący/-a wziąć udział w Projekcie powinien/powinna wypełnić pliki dokumentów rekrutacyjnych udostępnione na stronie WDF PW – <http://wdf.pw.edu.pl> – lub w zakładce Kalendarz Zapisów na stronie NERW PW –

<https://www.nerw.pw.edu.pl> – w terminie wyznaczonym przez Kierownika Projektu, do 4 marca 2020 roku włącznie.

2. Po ogłoszeniu listy osób zakwalifikowanych do wzięcia udziału w Projekcie należy się zgłosić do osoby wskazanej przez Kierownika Projektu w celu weryfikacji danych (okazanie legitymacji studenckiej oraz dowodu osobistego) i podpisania przesłanych wcześniej dokumentów.
3. Od momentu weryfikacji danych i podpisania dokumentów Uczestnikowi przysługuje prawo do korzystania z działań realizowanych w ramach Projektu.

## § 5

### Zakres wsparcia

1. W ramach Projektu zaplanowano następujące wsparcie dla uczestnika:
  - a) zajęcia projektowe realizowane w kilkuosobowych grupach pod opieką pracownika naukowego Politechniki Warszawskiej,
  - b) wykłady z zakresu problem based learning, design thinking i komercjalizacji,
  - c) pomocnicze, autorskie materiały dydaktyczne w powiązane z indywidualnymi zagadnieniami problemowymi,
  - d) konsultacje z przedstawicielami Partnera Projektu,
  - e) wsparcie merytoryczne i organizacyjne podczas prezentacji wyników Projektu.
2. Zajęcia oparte są o metodyki problem based learning oraz design thinking. Ważnym założeniem Projektu jest praca w kilkuosobowych zespołach złożonych ze studentów różnych Wydziałów przy wsparciu specjalistów w zakresie tworzenia aplikacji informatycznych oraz modeli biznesowych.

## § 6

### Prawa i obowiązki Beneficjenta

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo do:
  - a) gromadzenia i publikowania danych o uczestnikach Projektu zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922),
  - b) zmiany terminów form wsparcia z ważnych powodów,
  - c) monitorowania postępu Uczestników biorących udział w oferowanych formach wsparcia.
2. Beneficjent zobowiązany jest do:
  - a) zapewnienia kadry merytorycznej posiadającej kwalifikacje w zakresie prowadzonych zajęć,
  - b) zabezpieczenia zaplecza technicznego, w tym materiałów do prototypowania, niezbędnych pomocy audio-wizualnych i zaplecza lokalowego,
  - c) zapewnienia konsultacji merytorycznych z Partnerami Projektu,
  - d) przestrzegania w procesie rekrutacji zasady równości szans, w tym równości płci, oraz dostosowania oferowanych form wsparcia do potrzeb osób z niepełnosprawnością,

- e) wydania certyfikatu i innych dokumentów potwierdzających otrzymane formy wsparcia w ramach Projektu.

## § 7

### Prawa i obowiązki uczestników Projektu

1. Uczestnik Projektu uprawniony jest do bezpłatnego korzystania z form wsparcia opisanych w § 5.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
  - a) zapoznania się z niniejszym regulaminem,
  - b) podania danych niezbędnych w procesie rekrutacji, realizacji Projektu, monitoringu oraz sprawozdawczości w ramach Projektu i Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój,
  - c) aktywnego i sumiennego uczestnictwa w prowadzonych w ramach Projektu zajęciach oraz potwierdzenia obecności na zajęciach poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na listach obecności; tylko w sytuacjach wyjątkowych dopuszcza się nieobecność, która musi zostać w odpowiedni sposób usprawiedliwiona, tj. problemy zdrowotne muszą zostać potwierdzone zwolnieniem wystawionym przez lekarza, zaś ważne powody o charakterze losowym uznane przez Kierownika zadania 36,
  - d) opracowywania zagadnień dostarczonych przez Partnera Projektu, w tym przygotowanie raportu, prezentacji i/lub innych koniecznych dokumentów,
  - e) wzięcia udziału w badaniu Bilansu Kompetencji (przed oraz po zakończeniu udzielania wsparcia),
  - f) informowania o wszelkich zmianach danych osobowych i zmianach w statusie studenta (zakończenie studiów, przerwanie studiów itp.), w ciągu 14 dni od ich powstania.

## § 8

### Zasady rezygnacji/zakończenia udziału w Projekcie

1. Kierownik zadania 36 ma prawo do wykreślenia Uczestnika z Projektu w przypadku nieusprawiedliwionych w odpowiedni sposób trzech nieobecności, o czym mowa w § 7 punkt 2c. Jest to jednoznaczne z niezaliczeniem przedmiotu – 4 ECTS.
2. Uczestnik ma możliwość rezygnacji z udziału w Projekcie bez poniesienia konsekwencji najpóźniej do drugich zajęć, o czym musi powiadomić Kierownika Projektu poprzez przesłanie pisemnego oświadczenia o rezygnacji w Projekcie poprzez dostarczenie pisemnego oświadczenia o rezygnacji udziału w Projekcie na adres CZiITT, DRIMn, ul. Rektorska 4, 00-614 Warszawa z dopiskiem „Zadanie 36 – UniStartApp”.
3. Przez zakończenie Projektu rozumie się zaliczenie zajęć, na które wpływ mają:
  - a) obecności aktywne uczestnictwo w pracy zespołowej grupy zajęciowej,

- b) dostarczony w wyznaczonym terminie raport z opracowanego przez grupę zajęciową zagadnienia dostarczonego przez Partnera Projektu,
  - c) przedstawienie efektów i przebiegu pracy grupy zajęciowej podczas tzw. gali finałowej,
  - d) ocena wzajemna w obrębie grupy zajęciowej i samoocena Uczestnika przeprowadzana poprzez wypełnienie ankiet wskazanych przez Koordynatora Projektu ankiet,
  - e) wzięcie udziału w drugiej części badania Bilansu Kompetencji.
4. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do zwrotu poniesionych przez Politechnikę Warszawską kosztów uczestnictwa w Projekcie (na podstawie realnych kosztów według rozliczeń zaakceptowanych przez kwesturę) w przypadku rezygnacji z Projektu lub rażącego łamania postanowień niniejszego Regulaminu.

## §9

### Postanowienia końcowe

1. Kwestie nie regulowane w niniejszym dokumencie oraz sprawy sporne rozstrzygane są przez Kierownika Projektu NERW PW, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, w tym regulacjami wynikającymi z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, właściwych aktów prawa wspólnotowego i krajowego oraz regulaminów i zarządzeń wewnętrznych Politechniki Warszawskiej.
2. Od decyzji Kierownika Projektu przysługuje prawo wniesienia pisemnego odwołania w terminie 14 dni do Dyrektora Centrum Zarządzania Innowacjami i Transferem Technologii Politechniki Warszawskiej – w pierwszej instancji, a w drugiej instancji odwołania do Prorektora ds. Studiów Politechniki Warszawskiej, również pisemnie w terminie 14 dni.
3. Kwestie ochrony własności intelektualnej regulują przepisy prawa polskiego, w tym Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych i Ustawa z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej wraz z późniejszymi zmianami, a w zakresie szczegółowym umowa dotycząca praw własności intelektualnej, która podpisywana jest pomiędzy Uczestnikiem a Politechniką Warszawską oraz, jeśli dotyczy, Partnerem Projektu.